 INSTRUCTIVO PARA REALIZAR LA INSCRIPCIÓN EN LÍNEA PROGRAMAS DE PREGRADO	Código: IN-TSI-07 V.1
	Página: 1 de 7

1. OBJETIVO

Establecer los pasos a seguir para realizar la inscripción en línea, en los programas académicos de pregrado ofrecidos por la Institución.

2. ALCANCE

Aplica para realizar la inscripción en línea, en los programas académicos de pregrado. Inicia con el ingreso a la página web de la Institución y finaliza con la descarga del recibo de pago de inscripción.

3. RESPONSABILIDAD Y AUTORIDAD


El Jefe de la Unidad de Tecnologías y Sistemas de Información UTSI tiene la autoridad para hacer que este instructivo se implemente, divulgue y mantenga adecuadamente.

El aspirante tiene la responsabilidad de verificar los requisitos y realizar la inscripción en línea.

4. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

- 4.1 Ingrese al portal de la página principal de la Fundación Universitaria Juan de Castellanos con la siguiente dirección: www.jdc.edu.co
- 4.2 Diríjase a la pestaña “**Aspirante**” / “**Pregrado**”.

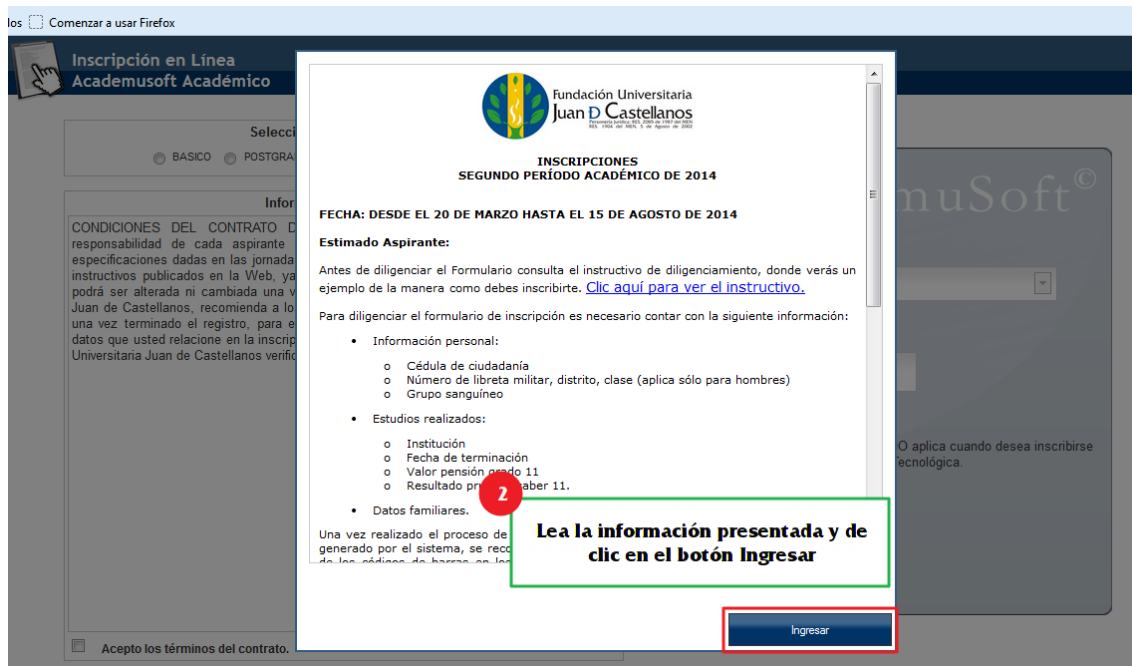


 Juan D Castellanos <small>Fundación Universitaria</small>	INSTRUCTIVO PARA REALIZAR LA INSCRIPCIÓN EN LÍNEA PROGRAMAS DE PREGRADO	Código:	IN-TSI-07 V.1
		Página:	2 de 7

4.3 Haga clic en la imagen que corresponda a la convocatoria establecida para un periodo determinado.



4.4 Lea con atención las indicaciones dadas.



DOCUMENTO CONTROLADO en la carpeta compartida SIG	Copia N.: N/A
---	----------------------

La impresión de este documento, se considera No Controlada, sin el sello de la oficina SIG


- 4.5 Seleccione el nivel educativo en el que se encuentre interesado, lea detenidamente las condiciones del contrato de inscripción y acepte los términos del mismo, posteriormente seleccione el tipo de documento e ingrese el número para continuar con la inscripción.



- 4.6 Seleccione la sede o ciudad, la convocatoria (Periodo académico) y el programa académico en el que se encuentre interesado.



4.7 Si desea cambiar el programa seleccionado, de clic en el icono señalado.

Programas Académicos Seleccionados				
Código	Nombre del Programa	Jornada	Prioridad	
0702	DERECHO - PRESENCIAL - Universitaria	ESPECIAL	Única Opción	

En seguida este se listará en los programas seleccionados, si desea cambiar de programa de clic en el icono señalado y vuelva a realizar la selección. Cuando este seguro de clic en el botón Continuar

4.8 Si se encuentra seguro del programa, seleccione **Continuar**, el sistema le solicitara una confirmación de su solicitud.

¿Está completamente seguro que desea inscribir los programas que ha seleccionado?

4.9 En el formulario de inscripción deberá ingresar la información solicitada referente al aspirante, suministre información verídica. Los campos que tienen un asterisco de color rojo (*) son de carácter obligatorio. Cuando termine de diligenciar el formulario haga clic en el botón **Registrar** y confirme su solicitud.



INSTRUCTIVO PARA REALIZAR LA INSCRIPCIÓN EN LÍNEA PROGRAMAS DE PREGRADO

Código: IN-TSI-07 V.1

Página: 5 de 7

Inscripción en Línea
Academsoft Académico

Datos del Aspirante

Programas Académicos Seleccionados

Código	Nombre del Programa	Jornada	Prioridad
0702	DERECHO - PRESENCIAL - Universitaria	ESPECIAL	Única Opción

Datos Personales

* Tipo de Documento: CÉDULA DE CIUDADANÍA COLOMBIANA
* Identificación: 10
* Lugar de Expedición: TUNJA
* Sexo: F

* Primer Nombre: LUICA
* Segundo Nombre: FERNANDA
* Primer Apellido: BI
* Segundo Apellido: ME

Libreta Militar No: Clase Libreta Militar: Distrito Militar: Tipo Sanguíneo: EPS de Afiliación: SANITAS
* Otra EPS: SANITAS
Estado Civil: SOLTERO

* País de Origen: COLOMBIA
* Departamento de Origen: BOYACÁ
* Ciudad de Origen: SOCORRO
* Fecha de Nacimiento: 27/07/1996

Clasificación especial por razón de residencia en un territorio, división político-administrativa, lengua, cultura u origen diferenciados, o becas.

Circunscripción: REGULAR (SELECCIONE ESTA CIRCUNSCRIPCIÓN SI USTED NO APLICA PARA TRANSFERENCIA EXTERNA)
TRANSFERENCIA EXTERNA (SELECCIONE ESTA CIRCUNSCRIPCIÓN SI USTED APLICA PARA TRANSFERENCIA EXTERNA (HOMOLOGACIÓN))

Datos de Ubicación

* País: COLOMBIA
* Departamento: BOYACÁ
* Ciudad: TUNJA

* Dirección: CARRERA 12 # 14-85
* Barrio: MUISCAS

* Teléfono de Contacto: 7468963
* Teléfono Celular: 3012007800
* Correo Electrónico: CLAUDIALILIANA1611@GMAIL.COM

Estudios de Secundaria

* País: COLOMBIA
* Departamento: BOYACÁ
* Ciudad: TUNJA

* Institución: COLEGIO LOS ANGELES-COMPLETA U ORDINARIA
* Énfasis: ACADEMICO
* Fecha Terminación: 21-12-1996
* Forma Obtención Título: REGULAR
* Valor Pensión 11*: 200000

De acuerdo a las pruebas de estado (ICFES) presentadas, relacione la siguiente información

* SNP Aspirante: AC 199685461452
* Puntaje Obtenido (aplica para antiguos):

* Fecha Presentación: 27-07-1996

Información Familiar

Lista de Familiares Agregados

Parentesco	Cédula	CC	Tipo Documento	Nombre	Ocupación
<input type="radio"/> PADRE	7895145	CC	JULIO CESAR BELTRAN	MILITAR	
<input type="radio"/> MADRE	234	CC	M	AMA DE CASA	

Para agregar datos de Familiares, por favor diligencie los datos solicitados en la parte inferior y a continuación de clic en Agregar

* Parentesco: * Cédula del Familiar: * Tipo Documento: * Nombres y Apellidos Completos: * Ocupación: * Nivel Educativo: * Dirección Residencia: * Teléfono de Contacto:

Información Socioeconómica

* Número de Miembros de la Familia: 3
* Personas que Trabajan: 2
* Número de Hermanos: 0
* Posición Entre los Hermanos: 1
* Ingreso Mensual Aproximado Familiar: 2500000
* Número de Hermanos Estudiando en la Universidad: 0
* Estrato: 3
* Tiene Sisbén (S/N):
* Nivel Sisbén:

Indica Campos Obligatorios

Información Adicional

* INDIQUE EL TIPO DE VINCULACIÓN A LA EPS A LA CUAL SE ENCUENTRA AFLIADO (COTIZANTE, BENEFICIARIO): BENEFICIARIO

Registrar

DOCUMENTO CONTROLADO en la carpeta compartida SIG

Copia N.: N/A

La impresión de este documento, se considera No Controlada, sin el sello de la oficina SIG

4.10 En la pantalla siguiente el sistema le permitirá **imprimir la confirmación de registro** y el **formato de pago** por concepto de inscripción.



Inscripción en Línea
Academusoft Académico

Datos del Aspirante

Inicio Salir

Confirmación

✓ Estimado aspirante, sus datos y el formulario de inscripción junto con los programas seleccionados han sido registrados de forma exitosa.

Programa(s) Registrado(s)						
Opción	Código	Programa	Jornada	Sede		
1	0603	CONTADURIA PUBLICA	ESPECIAL	SEDE PRINCIPAL TUNJA		

Referencia de Pago	Valor a Pagar
00998853	\$66000

Estimado Aspirante

Imprima la confirmación del registro de inscripción y descargue el formato de pago.
Luego de realizar el pago por concepto de inscripción en los bancos autorizados, dirijase a la Facultad correspondiente para presentar la entrevista de selección.
Si necesita modificar los datos registrados, de clic en el botón continuar modifique los datos y descargue el formato de pago e imprima la confirmación del registro de inscripción.

Documentos que debe presentar en la Oficina de Admisiones, Registro y Control Académico para el programa:
CONTADURIA PUBLICA (ESPECIAL)

Documento	Entrega Obligatoria
FOTOCOPIA DE LA CEDULA DE CIUDADANIA AMPLIADA 150%	SI
CERTIFICADO MEDICO ORIGINAL RECIENTE	SI
FOTOCOPIA DE LIBRETA MILITAR HOMBRES MENORES DE 50 AÑOS	NO
FOTOCOPIA DEL ACTA DE GRADO DE BACHILLER	SI
FOTOCOPIA DEL DIPLOMA DE BACHILLER	SI
PRUEBAS SABER 11	SI
3 FOTOS 3X4 FONDO BLANCO	SI

Imprima la Confirmación de Registro de Inscripción

Imprimir Confirmación de Registro Descargar Formato de Pago Continuar



Inscripción en Línea
Academusoft Académico

Datos del Aspirante

Inicio Salir

Confirmación

✓ Estimado aspirante, sus datos y el formulario de inscripción junto con los programas seleccionados han sido registrados de forma exitosa.

Programa(s) Registrado(s)						
Opción	Código	Programa	Jornada	Sede		
1	0603	CONTADURIA PUBLICA	ESPECIAL	SEDE PRINCIPAL TUNJA		

Referencia de Pago	Valor a Pagar
00998853	\$66000

Estimado Aspirante

Imprima la confirmación del registro de inscripción y descargue el formato de pago.
Luego de realizar el pago por concepto de inscripción en los bancos autorizados, dirijase a la Facultad correspondiente para presentar la entrevista de selección.
Si necesita modificar los datos registrados, de clic en el botón continuar modifique los datos y descargue el formato de pago e imprima la confirmación del registro de inscripción.

Documentos que debe presentar en la Oficina de Admisiones, Registro y Control Académico para el programa:
CONTADURIA PUBLICA (ESPECIAL)

Documento	Entrega Obligatoria
FOTOCOPIA DE LA CEDULA DE CIUDADANIA AMPLIADA 150%	SI
CERTIFICADO MEDICO ORIGINAL RECIENTE	SI
FOTOCOPIA DE LIBRETA MILITAR HOMBRES MENORES DE 50 AÑOS	NO
FOTOCOPIA DEL ACTA DE GRADO DE BACHILLER	SI
FOTOCOPIA DEL DIPLOMA DE BACHILLER	SI
PRUEBAS SABER 11	SI
3 FOTOS 3X4 FONDO BLANCO	SI

Descargue el Formato de Pago

Imprimir Confirmación de Registro Descargar Formato de Pago Continuar

Nota. En el recibo encontrará las fechas y los bancos en los cuales puede realizar el pago. Por favor realice la impresión del formulario de inscripción en **impresora láser** para mejor lectura del código de barras.

DOCUMENTO CONTROLADO en la carpeta compartida SIG

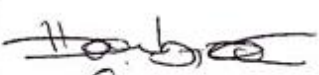



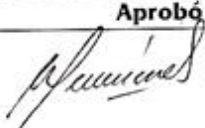
Copia N.: N/A

La impresión de este documento, se considera No Controlada, sin el sello de la oficina SIG

- 4.11 Una vez efectuado el pago diríjase a la facultad y/o programa académico correspondiente con el desprendible de pago de inscripción y el registro de inscripción para continuar con el proceso de selección y admisión.

CONTROL DE CAMBIOS

Versión	Fecha	Ítem/Numeral	Descripción del cambio
1	17/10/2017	No aplica	Versión inicial

	Elaboró	Revisó	Aprobó
Firma	 	 	
Nombre	HERNÁN CAMILO SOTELO CORREDOR OSCAR JAVIER CARO	OSCAR JAVIER CARO FROILAN HUMBERTO PINEDA MOLINA	P. JOSÉ VICENTE JIMÉNEZ CIPAMOCHA
Cargo	Profesional Unidad de Tecnologías y Sistemas de Información Jefe Unidad de Tecnologías y Sistemas de Información	Líder de Proceso Gestión de Tecnologías y Sistemas de la Información Profesional SIG	Vicerrector Administrativo y Financiero (Representante de la dirección al SIG)
Fecha	10/10/2017	13/10/2017	17/10/2017